



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป-งานพัสดุ โรงพยาบาลแหลมฉบัง โทร ๐ ๓๙๕๕ ๗๐๔๐ ต่อ ๑๐๒  
ที่ ๖๗ ๐๐๓๒.๓/ ๙๘

วันที่ ๑๙ วันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแหลมฉบัง

### ๑. ต้นเรื่อง

ตามที่รัฐบาลกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

### ๒. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป-งานพัสดุ โรงพยาบาลแหลมฉบัง ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อนำลงเผยแพร่ในเว็บไซต์ของโรงพยาบาล [www.laemngophos.org/index.php](http://www.laemngophos.org/index.php) ( ตามรายละเอียดแนบท้าย )

### ๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติให้นำลงเผยแพร่ในเว็บไซต์ดังกล่าว

(นางสาวธิดานันท์ บุญลอย)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  
เจ้าหน้าที่

(นายคมเดช ยอดระบำ)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

(นางชาดา สุทธิผลิน)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแหลมฉบัง

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป-งานพัสดุ

โรงพยาบาลแหลมฉบ об

[www.laemngophos.org](http://www.laemngophos.org)

## รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

โรงพยาบาลแหลมฉบัง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยมีรายละเอียดและองค์ประกอบ ดังนี้

๑. ประเภทของงบประมาณ จำแนกเป็นรายหมวดที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง
  - ๑.๑ งบดำเนินงาน
  - ๑.๒ ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
  - ๑.๓ ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. การวิเคราะห์ความเสี่ยง
๕. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด
๖. การวิเคราะห์ความสามารถในการประheldงบประมาณ
๗. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
( วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ )

- จำนวนครั้ง ๕๗ ครั้ง
- จำนวนเงิน ๔,๔๗๗,๑๕๗.๑๐ บาท

๑. ประเภทของงบประมาณ จำแนกเป็นรายหมวดที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง

งบดำเนินงาน

งบประมาณรายจ่ายประจำปี/งบแรงงานต่างชาติ/งบอื่นๆ

ตารางที่ ๑ ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

จำนวนรวม	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป E - bidding	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๗๗ ครั้ง	-	-	๕๗๗
๑๐๐%	-	-	๑๐๐

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โรงพยาบาลแหลมงوب ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้งบประมาณหมวดงบดำเนินงาน งบประมาณรายจ่ายประจำปี/งบแรงงานต่างชาติ และงบอื่นๆ มีจำนวนทั้งสิ้น ๕๗๗ ครั้ง วิธีการจัดซื้อจัดจ้างมี ๑ วิธีการ ดังนี้

๑. วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๕๗๗ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตารางที่ ๒ ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

จำนวนรวม	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป E - bidding	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔,๔๗๗,๑๕๗.๑๐	-	-	๔,๔๗๗,๑๕๗.๑๐
๑๐๐%	-	-	๑๐๐

จากตาราง จะเห็นได้ว่างบประมาณหมวดงบดำเนินงาน/งบแรงงานต่างชาติ และงบอื่นๆ ที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลแหลมงوب จำนวนเงิน ๔,๔๗๗,๑๕๗.๑๐ บาท วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง มี ๑ วิธีการ ดังนี้

๑. วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๔,๔๗๗,๑๕๗.๑๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

## ๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

๒.๑ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง มีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นจำนวนมาก และหลายครั้ง ที่มีความต้องการและดำเนินการแบบเร่งด่วน ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงเกิดความผิดพลาด ในการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างได้ เนื่องจากระยะเวลาในการตรวจสอบไม่เพียงพอ กระชันชิด

๒.๒ การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนงาน และระยะเวลาที่กำหนดไว้ก่อนเนื่องมาจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในต่างๆ

๒.๓ หน่วยงานต้นเรื่องที่มีความต้องการใช้พัสดุ ไม่ทราบเกี่ยวกับระเบียบต่างๆ ที่สำคัญ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ ไม่ทราบวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้อง เนื่องจากระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ มีเป็นจำนวนมาก ทั้งระเบียบเดิม ระเบียบใหม่ มติคณะกรรมการ ข้อปฏิบัติ ข้อยกเว้นต่างๆ

๒.๔ กรมบัญชีกลาง โดยคณะกรรมการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้ออกหนังสือแจ้งเวียนข้อปฏิบัติ/หนังสือยกเว้นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างมาก แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ เนื่องจากยังไม่ได้รับแจ้ง เวียนหนังสือดังกล่าว

## ๓. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

๓.๑ ระบบ e-GP (Electronic Government Procurement) ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นระบบงานที่จัดทำขึ้นเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐและเอกชนสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูล การจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน ทั่วถึง เป็นศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลางปิดปรับปรุงบ่อย และไม่มีความเสถียรเท่าที่ควร ทำให้บ่อยครั้งที่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถทำงานได้หรือทำงานได้ไม่เต็มที่ ทำให้เกิดการสะสมของงานมากขึ้นเรื่อยๆ

๓.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่ซึ่งต้องปฏิบัติงานในระบบ e-GP (Electronic Government Procurement) ซึ่งทุกเครื่องใช้งานมานานเกิน ๑๐ ปี ชำรุดบ่อย อุปกรณ์ภายในเครื่องเป็นรุ่นเก่า ทำงานช้า ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ หรือทำงานได้แต่ช้า

๓.๓ การสืบหาราคาภากลางจากผู้มีอาชีพขายหรือรับจ้างบางรายการใช้เวลานานเนื่องจากต้องใช้ระยะเวลาในการค้นหาส่วนราคากลางท้องตลาด

๓.๔ คณะกรรมการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ เช่น คณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการกำหนดร่าง TOR คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ เจ้าหน้าที่ฝ่าย/ กลุ่มงานต่างๆ ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง ทำให้งานพัสดุต้องดำเนินการให้ทุกอย่าง ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า

#### ๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประยัดงบประมาณ

##### งบดำเนินงาน

จำนวนรายการ ที่จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่ได้รับ <sup>การจัดสรรงบ</sup>	วงเงินที่จัดซื้อ <sup>จัดจ้างได้จริง</sup>	ประยัดงบ <sup>ประมาณได้</sup>	คิดเป็นร้อยละ
๕๑๗	๔,๔๗๗,๑๕๗.๑๐	๔,๔๗๗,๑๕๗.๑๐	-	๐

โรงพยาบาลแหลมฉบัง ยังดำเนินการเรื่องการประยัดงบเงินที่จัดซื้อจัดจ้างตามวงเงินที่ได้รับจัดสรรงบ ยังไม่ได้ เท่าที่ควร หากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากมีข้อจำกัดในการเลือกร้านค้า ซึ่งร้านค้าที่ให้ เครดิตกับหน่วยงานมีไม่มากพอ และราคากลางที่ตั้งไว้เป็นราคาที่สืบจากห้องตลาด แต่ถ้าหากเป็นการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปจะสามารถประยัดงบประมาณได้ เพราะเปิดกว้างเรื่องการแข่งขันในทุกๆ ด้าน

#### ๕. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง<sup>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</sup>

๕.๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ต้องศึกษาระเบียบ เข้าร่วมอบรม ประชุม ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำ พัสดุเพื่อเสริมสร้าง เพิ่มพูนทักษะความรู้ ความสามารถ ความเข้าใจในการจัดทำพัสดุ เพื่อมีให้เกิดข้อผิดพลาด ในการปฏิบัติงาน

๕.๒ จัดทำฐานข้อมูลราคากลางพัสดุชนิดต่างๆ ไว้ (ถ้ามี) เพื่อลดระยะเวลาในการจัดทำราคากลาง

๕.๓ จัดประชุมชี้แจงการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ต้นปีงบประมาณเพื่อวางแผนรองรับ การจัดทำพัสดุให้ทันความต้องการใช้งาน

๕.๔ แจ้งเวียนหนังสือต่างๆ ระเบียบ นิติกรณ์รัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างให้ฝ่าย/ กลุ่มงานต่างๆ ได้รับทราบด้วย เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง

๕.๕ แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ e-GP (Electronic Government Procurement) เช่น สำนักงานคลังจังหวัด/กรมบัญชีกลาง ได้รับทราบถึงปัญหาของระบบ e-GP เพื่อหาแนวทางแก้ไขให้ผู้ปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติในระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๖ ดำเนินการจัดทำเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ที่สามารถใช้ปฏิบัติงานในระบบ e-GP (Electronic Government Procurement) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....  
(นางสาวธิดาณัท์ บุญลอย)

ลงชื่อ.....  
(นางชาดา สุทธิผลิน)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาในตำแหน่ง<sup>ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแหลมฉบัง</sup>

卷之六 二五九

၂၀၁၉၊ ၁၁၊ ၂၀၁၉ ၁၇

(ମୁଦ୍ରଣ ଅଧିକାରୀ ପତ୍ରରେ ଉପରେ)

*Paul H.*

၃၀၃ ၂၀၁၈ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ၊ ၁၅ ရက်နေ့၊ ၁၁၁၁ နာရီ၊ ၁၁၁၁ နာရီ

卷之六 五胡乱华 2562

၃၈၆၂။ ၁၇၉၅ ခုနှစ်၊ ၁၇၉၆ ခုနှစ်၊ ၁၇၉၇ ခုနှစ်၊ ၁၇၉၈ ခုနှစ်

(၂၂၈၅၁၃ ရေး၏မြတ်ချက်)

၁၀၅

卷之六 五十七 2562

የተፈጥሱም ተደርጋዎች ከሰበሰባዎች ማስተካከል

(ပေါ်မြန်မာ နှုန္တအဖွဲ့အစည်း)

40

ԱՐԵՎԱԿԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

: 1919 1919

Linkages:

EBIT 1 និង 2 បានបញ្ជាក់ថា ក្រុមហ៊ុន នឹងបានរាយការណ៍ និង សម្រាប់ ក្រុមហ៊ុន នឹងបានរាយការណ៍ និង សម្រាប់

جعفریان N.A. 2563

የኢትዮጵያ የስራ ስምምነት (Evidence Based Integrity and Transparency Assessment: EBIT) በንግድ እንደተረጋገጠ

جyllands-avisen 2563

**Figure 1**: Evidence Based Integrity and Transparency Assessment (EvidenCe Based Integrity and Transparency Assessment; EBIT)

311/1920/9 : 16 मार्च 2562

ԱՐԵՎԵՆԻԱՄՆԱԿԱՑՄԱՆ : ԽԵՑԵՐՆԱԾ

លេខរូបថតនៃការបង្កើតរបស់ខ្លួន និងការបង្កើតរបស់ខ្លួន

## ԱՅԵՒԹԻՒՆՆԵՐԸ ՄԵՋ ՀԱՅՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿՐՈՆԻԿԱ

Digitized by srujanika@gmail.com

၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ၊ ၁၃ ရက်နေ့၊ ၁၁၁၁ နာရီ၊ ၁၁၁၁ နာရီ

၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ၊ ၁၃၁၆ နေ့၊ ပြည်သူ့ရန်

ԱՌԵՎԵՆԻ ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆ ՏԵՍԱԿԱՐԱԳՈՐԾՎԱԿԱՆ ԽՈՐՎԱԴՐՈՒՄ ՎԵՐԱԿՐՈՆԱԿԱՆ ԽՈՐՎԱԴՐՈՒՄ